

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ АНСАМБЛЬ ПЕСНИ И
ПЛЯСКИ ДОНСКИХ КАЗАКОВ ИМЕНИ
АНАТОЛИЯ КВАСОВА»**

ПРИКАЗ

25.09.2014

№ 088

г. Ростов-на-Дону

О создании хозрасчетного подразделения

В целях предоставления услуг в сфере культурно-досуговой деятельности на основе интересов и запросов различных категорий населения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 01 октября 2014 года хозрасчетное подразделение при государственном автономном учреждении культуры Ростовской области «Государственный академический ансамбль песни и пляски Донских казаков имени Анатолия Квасова» на самоокупаемой основе и организовать работу по развитию творческих способностей детей, подростков и молодежи, овладению навыками досуговой деятельности.
2. Утвердить Положение «О хозрасчетном подразделении при государственном автономном учреждении культуры Ростовской области «Государственный академический ансамбль песни и пляски Донских казаков имени Анатолия Квасова» (приложение №1).
3. Утвердить штатное расписание хозрасчетного подразделения государственного автономного учреждения культуры Ростовской области «Государственный академический ансамбль песни и пляски Донских казаков имени Анатолия Квасова» (приложение №2).
4. Утвердить стоимость услуг по организации культурно-досуговой деятельности детей, подростков и молодежи (приложение №3).
5. Исполняющему обязанности главного бухгалтера государственного автономного учреждения культуры Ростовской области «Государственный академический ансамбль песни и пляски Донских казаков имени Анатолия Квасова» Семеновой Е.М. обеспечить бухгалтерский учет и финансовый контроль деятельности хозрасчетного подразделения.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
директора



Н.Н.Шепелева

ПОЛОЖЕНИЕ
о хозрасчетном подразделении государственного учреждения культуры
Ростовской области «Государственный академический ансамбль песни и
пляски Донских казаков имени Анатолия Квасова»

1. Общие положения

1.1. Положение о хозрасчетном подразделении государственного автономного учреждения культуры Ростовской области «Государственный академический ансамбль песни и пляски Донских казаков имени Анатолия Квасова» (далее - ГАУК РО «АДК») разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей».

1.2. Хозрасчетное подразделение действует на основании Устава ГАУК РО «АДК» без права юридического лица.

1.3. Хозрасчетное подразделение является самоокупаемым.

1.4. Цели и задачи хозрасчетного подразделения: организация студии с целью эстетического воспитания детей, подростков, молодежи и других возрастных категорий. Предоставление полного комплекса услуг для создания благоприятных условий по овладению навыками различных видов досуговой деятельности- танцам, вокалу с целью приобщения различных категорий населения области к духовным и нравственным корням российской культуры.

1.5. Виды оказываемых услуг, осуществляемые в хозрасчетном подразделении: организация культурно-досуговой деятельности, в том числе: организация хоровой студии, организация хореографической студии.

1.6. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Исполнитель – ГАУК РО «АДК» оказывающее услуги по договору оказания услуг.

Заказчик – физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть один из родителей или иной законный представитель несовершеннолетнего, другие физические лица, гарантирующие финансирование выполнения услуги.

Потребитель- лицо, заказывающее услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее услуги, которые заказал для него заказчик.

1.7. Хозрасчетное подразделение является структурным подразделением ГАУК РО «АДК» и подотчетно в своей деятельности руководителю учреждения.

1.8. Хозрасчетное подразделение в своей деятельности пользуется наименованием, печатью и символикой ГАУК РО «АДК».

1.9. Настоящее Положение является обязательным для исполнения работниками хозрасчетного подразделения.

2. Трудовой коллектив

2.1. Трудовой коллектив хозрасчетного подразделения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудовых договоров и других, установленных законодательством форм трудовых отношений.

2.2. Члены трудового коллектива хозрасчетного подразделения являются членами коллектива ГАУК РО «АДК» и соответственно обладают всеми правами и обязанностями, предусмотренные Уставом организации.

3. Управление хозрасчетным подразделением

3.1. Положение о хозрасчетном подразделении является основным документом, определяющим цели и задачи, порядок деятельности и другие вопросы функционирования хозрасчетного подразделения. Положение утверждается приказом директора.

4. Порядок организации предоставления платных дополнительных услуг

4.1. Кадровый состав, занятый предоставлением услуг, определяется руководителем учреждения. Для оказания услуг руководитель может привлекать как работников учреждения, так и сторонних лиц. С работниками хозрасчетного подразделения заключаются срочные трудовые договоры, сроком на один финансовый год (с 1 января по 31 декабря). Условия оплаты труда сотрудников хозрасчетного подразделения определяются трудовыми договорами, из средств собранных за оказываемые услуги за текущий месяц. На оплату труда сотрудников хозрасчетного подразделения направляется не более 70% полученного за оказываемые услуги дохода.

4.2. Сотрудникам хозрасчетного подразделения для организации предоставления услуг необходимо:

4.2.1. изучать спрос на услуги и определять предполагаемый контингент потребителей услуг;

4.2.2. разрабатывать и утверждать по каждому виду услуг соответствующую программу;

4.2.3. составлять расписание занятий;

4.2.4. вести журнал учета работы хозрасчетного подразделения.

4.3. Количество часов, предлагаемых в качестве услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя, но не может быть менее 12 занятий в месяц.

4.4. Основанием для оказания услуг является договор. Договор заключается до начала оказания услуг. Форма договора об оказании услуг, приведена в Приложении №1 настоящего положения.

4.5. Договор оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в учреждении, второй у потребителя или заказчика. Договор от имени организации подписывается директором или уполномоченным им лицом.

4.6. Заказчик и (или) потребитель обязан своевременно вносить ежемесячную плату за предоставляемые услуги.

4.7. Плата за предоставляемые услуги вносится на расчетный счет Исполнителя в размере 100% суммы до 30 числа текущего месяца, по форме ПД-4(приложение №2 к настоящему положению).

4.8. В случае пропуска занятий по уважительным причинам (предоставляется справка) производится перерасчет в следующем месяце. При пропуске занятий без уважительной причины, а также при выбытии потребителя услуги из студии, внесенная плата не возвращается.

4.9. Стоимость предоставляемых услуг, организуемых на принципах самоокупаемости включают в себя следующие расходы:

-заработная плата работников студии, включая начисления на оплату труда;

-оплата работникам студии очередного трудового отпуска в период, предусмотренный трудовым договором;

-расходы на приобретение журналов учета работы, канцелярских принадлежностей, учебно-наглядных пособий;

- оплата аренды помещений.

4.10. Руководитель учреждения организует текущий контроль качества и количества оказываемых услуг.

4.11. Руководитель учреждения обеспечивает потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией об оказываемых услугах.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается руководителем учреждения и вступает в силу с момента его утверждения.

Исполняющий обязанности
директора



Н.Н.Шепелева

Договор № _____
об оказании услуг

_____ 2014г.

г. Ростов-на-Дону
Государственное автономное учреждение культуры Ростовской области «Государственный академический ансамбль песни и пляски Донских казаков имени Анатолия Квасова», в лице и.о. директора Н.Н. Шепелева, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем Исполнитель, с одной стороны и

(Ф.И.О родителя законного представителя) несовершеннолетнего или Ф.И.О. совершеннолетнего, заключающего договор от своего имени) с другой стороны, именуемый в дальнейшем Заказчик, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. «Исполнитель оказывает услуги по проведению занятия в детской самокупаемой студии ансамбля Донских казаков по классу (хореография), (вокал)

ФИО и дата рождения занимающегося

с « _____ » _____ 201 г. по « _____ » _____ 201 г.

2. Исполнитель создает благоприятные условия для развития способностей детей овладению навыками досуговой деятельности.
3. Исполнитель обязан организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных п.1 настоящего Договора.
4. Исполнитель устанавливает расписание занятий. Количество занятий не менее 12 занятий в месяц.
5. Заказчик обязан своевременно вносить ежемесячную плату в размере: 3000 (три тысячи) рублей за предоставляемые услуги, указанные в п.1 настоящего договора. (в т.ч. НДС 18%)
- Ежемесячная оплата согласно утвержденных тарифов вносится на расчетный счет Исполнителя в размере 100% предоплаты в срок до 10 числа текущего месяца. В случае пропуска занятий по уважительным причинам (предоставляется справка) производится перерасчет в следующем месяце.
6. Заказчик самостоятельно приобретает необходимые материалы для проведения занятий.
7. Заказчик обязуется проявлять уважение к персоналу «Исполнителя».
8. Заказчик обязуется бережно относиться к имуществу Исполнителя возмещать ущерб, причиненный «Заказчиком имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
9. Заказчик в Любое время вправе расторгнуть настоящий договор при условии полной оплаты оказанных услуг.
10. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до « _____ » 20 г.
11. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, и находится по одному экземпляру у каждой из сторон.
12. Адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель

ГАУК РО «Ансамбль Донских казаков

им. А. Квасова»

344022, г. Ростов на Дону

ул. Б. Садовая 170

ИНН/КПП 6163132653/616301001

ОГРН 1136195011138

ОКПО 24183956

БИК 040349585

р/с 40603810420050005530

к/с 30101810900000000585

Филиал №2351 Банка ВТБ 24(ПАО)

в г. Краснодаре

и.о. директор

Н.Н. Шепелева

Заказчик

Ф ИО родителя (законного представителя)

несовершеннолетнего или Ф И.О совершеннолетнего,

заключающего договор от своего имени

паспортные данные, прописка

Подпись, расшифровка подписи

Исполнитель обязуется

Н.Н. Шепелева

Приложение 2
к Положению
о хозрасчетном подразделении

| | |
|------------------|---|
| Извещение | Форма № ПД-4 |
| | Государственное автономное учреждение культуры Ростовской области «Государственный академический ансамбль песни и пляски Донских казаков им. А. Квасова» <small>(наименование получателя платежа)</small> |
| | 6163132653 40603810420050005530 <small>(ИНН получателя платежа) (номер счета получателя платежа)</small> |
| | Филиал №2351 Банка ВТБ 24(ЗАО) в г. Краснодаре БИК 040349585 <small>(наименование банка получателя платежа)</small> |
| | Номер кор./сч. банка получателя платежа <u>30101810900000000585</u> За занятия в детской студии |
| | <small>(наименование платежа) (номер договора ВОУ плательщика)</small> |
| | Ф.И.О. плательщика: _____ Адрес плательщика: _____ |
| | Сумма платежа: _____ руб. _____ коп. Сумма платы за услуги: _____ руб. _____ коп. Итого _____ руб. _____ коп. " " _____ 200 г. |
| Кассир | С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен. Подпись плательщика |
| Квитанция | Государственное автономное учреждение культуры Ростовской области «Государственный академический ансамбль песни и пляски Донских казаков им. А. Квасова» <small>(наименование получателя платежа)</small> |
| | 6163132653 40603810420050005530 <small>(ИНН получателя платежа) (номер счета получателя платежа)</small> |
| | Филиал №2351 Банка ВТБ 24(ЗАО) в г. Краснодаре БИК 040349585 <small>(наименование банка получателя платежа)</small> |
| | Номер кор./сч. банка получателя платежа <u>30101810900000000585</u> За занятия в детской студии |
| | <small>(наименование платежа) (номер договора ВОУ плательщика)</small> |
| | Ф.И.О. плательщика: _____ Адрес плательщика: _____ |
| | Сумма платежа: _____ руб. _____ коп. Сумма платы за услуги: _____ руб. _____ коп. Итого _____ руб. _____ коп. " " _____ 200 г. |
| Кассир | С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен. Подпись плательщика |

Исполняющий обязанности
директора

 Г. Н. Шепшева

Применение №2
с приказом от 25.09.2014 № 088

Унифицированная форма № Т-3
Утверждена Постановлением Госкомстата
России от 5 января 2004 г. № 1

| | |
|-----|----------|
| Код | 0301017 |
| | 24183956 |

Форма по ОКУД
по ОКПО

Государственное автономное учреждение культуры Ростовской области "Государственный академический ансамбль песни и пляски Донских казаков имени Анатолия Квасова"
наименование организации

| | |
|--------------------------|--------------------------------|
| Номер документа 1-хоз | Дата составления 25.09.2014 |
|--------------------------|--------------------------------|

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
хозрасчетного подразделения

на период

УТВЕРЖДЕНО
Приказом организации
от " 25.09.2014 № 088
штат в количестве 3-х трех единиц

| Структурное подразделение наименование | код | Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации | Количество штатных единиц | Тарифная ставка (оклад) и пр., руб. | Надбавки, руб | | Всего в месяц, руб. (гр. 5 + гр. 6 + гр. 7 + гр. 8) x гр. 4 | Примечание |
|---|-----|--|---------------------------------|---|----------------|---|---|------------|
| | | | | | за выслугу лет | 8 | | |
| Хозрасчетное подразделение | 2 | Администратор | 1,00 | 4 994,00 | 6 | 7 | 9 | 10 |
| | | Балетмейстер | 0,50 | | 30% | | 6 492,20 | * |
| | | Хормейстер | 0,50 | | | | 0,00 | * |
| Итого по листу | | | 2 | | | | 6 492,20 | |
| Итого по документу | | | 2 | | | | 6 492,20 | |

Оплата труда балетмейстера и хормейстера производится в соответствии с положением о хозрасчетном подразделении, утвержденном приказом от 25.09.2014 № 88 и трудовыми договорами

Исполняющий обязанности директора
Шепелева Н.Н.

Стоимость услуг
по организации культурно-досуговой деятельности детей, подростков и
молодежи, хозрасчетного подразделения государственного автономного
учреждения культуры Ростовской области
« Государственный академический ансамбль песни и пляски Донских казаков
имени Анатолия Квасова»

| № п/п | Наименование услуги | Часов в месяц | Стоимость услуги | Примечание |
|-------|-------------------------|---------------|------------------|---|
| 1 | Хореографическая студия | | 3000 | |
| | | | 1500 | при условии заключения договоров на 2-х и более человек |
| | | | 1500 | для детей сотрудников ГАУК РО «АДК» |
| 2. | Хоровая студия | | 3000 | |
| | | | 1500 | при условии заключения договоров на 2-х и более детей |
| | | | 1500 | для детей сотрудников ГАУК РО «АДК» |

Исполняющий обязанности
директора



Н.Н.Шепелева